

Salerno, 17.03.2015 Prot. 615

Vs. Rif.

Ns. Rif.
(da citare nella risposta)

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA E CONTROLLO AI SENSI DEL D.LGS. 231/01

Si comunica che è indetta una procedura di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa, per l'individuazione dei Componenti dell'Organismo di Vigilanza, in particolare delle seguenti figure professionali:

- Presidente
- Componente
- Componente

L'incarico, per il triennio 2014/2017, prevede un compenso annuo lordo onnicomprensivo pari ad €. 7.000,00 per il Presidente e pari ad €. 4.500,00 per ciascuno dei Componenti.

1) Oggetto dell'Avviso

L'affidamento comporterà lo svolgimento di tutte le attività finalizzate ad assicurare la vigilanza sul rispetto del Codice Etico Aziendale, l'aggiornamento, il funzionamento e l'osservanza del Modello di Gestione e Controllo secondo quanto stabilito dall'art.6, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.231/2001, ovvero a titolo indicativo e non esaustivo i compiti da espletare saranno:

- 1) verificare periodicamente l'applicazione e il rispetto del Codice Etico e del Modello;
- 2) promuovere l'aggiornamento del Modello, anche in considerazione delle disposizioni contenute nella L.n. 190/2012 e nel D.Lgs 33/2013, formulando al Consiglio di Amministrazione le proposte per eventuali aggiornamenti e adeguamenti da realizzarsi mediante modifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie.
- 3) ricevere le segnalazioni di violazione del Codice Etico e del Modello e svolgere indagini in merito;
- 4) effettuare verifiche periodiche mirate su specifiche operazioni poste in essere nell'ambito delle attività aziendali a rischio;
- 5) raccogliere, elaborare e conservare le informazioni provenienti dalle diverse funzioni aziendali e rilevanti in ordine al rispetto del Modello;
- 6) accedere liberamente presso qualsiasi unità operativa aziendale – senza necessità di alcun consenso preventivo – al fine di richiedere informazioni, documentazione e dati ritenuti necessari per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 231/2001;
- 7) coordinare i rapporti sia con le funzioni aziendali coinvolte nei processi rilevanti sia con il Collegio dei Revisori dei Conti, per attivare una efficace attività di vigilanza sul rispetto della normativa e sulla effettiva attuazione del Modello;
- 8) svolgere funzioni consultive relativamente all'adozione di provvedimenti sanzionatori;
- 9) riferire in merito alla propria attività al Consiglio di Amministrazione e/o al Collegio Sindacale.

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sul sito internet di CGS Salerno Srl.

(www.cgs_salerno.eu)

2) Requisiti di ammissione e cause di esclusione

Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- e) possesso dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

Requisiti professionali

Per n. 1 componente con funzione di Presidente:

- 1) Diploma di Laurea in Economica e Commercio, rilasciato da Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- 2) Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti da almeno 5 (cinque) anni alla data di partecipazione;
- 3) Conoscenza dei principali processi di organizzazione aziendale.

Per n. 2 componenti:

- 1) Diploma di Laurea in Giurisprudenza rilasciato da Università italiane o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- 2) Conoscenza dei principali processi di organizzazione aziendale.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Cause di esclusione

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- coloro che abbiano riportato condanne penali o che siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- coloro che siano inibiti, per legge o per provvedimento disciplinare, all'esercizio della libera professione;
- coloro che si trovino in conflitto di interessi con Sviluppo Italia Sicilia S.p.A., o in rapporti di parentela, coniugio o affinità entro il quarto grado con gli organi sociali e con il vertice del CGS Salerno Srl;
- coloro che abbiano svolto funzioni di amministrazione - nei tre esercizi precedenti alla nomina quale membro dell'Organismo di Vigilanza - di imprese sottoposte a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o altre procedure concorsuali;
- coloro che non posseggono i requisiti precedentemente indicati.

3) Domanda di partecipazione alla Selezione

Le domande di partecipazione, indirizzate a CGS Salerno Srl, dovranno pervenire, presso la sede legale della società, in via Diomede Cioffi, 8 - 84131 Salerno, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30 marzo 2015.

La presentazione della domanda di partecipazione alla Selezione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto di lavoro.

La domanda di partecipazione potrà, alternativamente, essere:

- a) inviata a mezzo servizio postale tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata a CGS Salerno Srl dovranno pervenire, presso la sede legale della società, in via Diomede Cioffi, 8 - 84131 Salerno. La Società declina ogni responsabilità circa ritardi.
- b) consegnata, entro la suddetta data, in busta chiusa all'Ufficio Protocollo presso la sede del CGS Salerno Srl alla via Diomede Cioffi, 8 - 84131 Salerno.

4) Contenuto della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato, pena la nullità della stessa, e dovrà essere corredata da:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- b) curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto in originale, con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- c) il concorrente dovrà inserire nella busta anche un elenco della documentazione presentata.

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel C.V. viene riconosciuto valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 s.m.i. CGS Salerno Srl si riserva, in ogni fase della Selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo la scadenza per la presentazione prevista dall'avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispettino i requisiti di cui al punto 2);
- contenenti documentazione e/o informazioni che non risultino veritiere.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 s.m.i. i dati personali trasmessi dai candidati, saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti la presente Selezione.

5) Modalità e criteri della Selezione

L'analisi dei curricula vitae sarà svolta sulla base:

- dell'esperienza indicata dal candidato nel curriculum vitae presentato in ruoli analoghi a quelli dell'incarico da ricoprire, costituendo titolo preferenziale aver svolto l'incarico presso enti di natura pubblica;
- dei titoli di studio e/o specializzazioni posseduti e riportati nel curriculum vitae dal candidato, tenendo anche conto della loro attinenza con l'incarico da assegnare;
- delle pubblicazioni e docenze del candidato elencate nel curriculum vitae, tenendo anche conto della loro attinenza con l'incarico da svolgere.

6) Affidamento dell'incarico

L'affidamento dell'incarico avverrà con apposita delibera del Consiglio di Amministrazione del CGS Salerno Srl. Le domande di partecipazione non vincolano in alcun modo la Società, la quale si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento degli incarichi in oggetto.

7) Tutela della privacy

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") CGS Salerno Srl informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza; in tale ottica i dati forniti, verranno utilizzati per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività istituzionali.

8) Pubblicità e informazione

L'esito della Selezione verrà pubblicizzato sul sito del CGS Salerno Srl, www.cgs_salerno.eu

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Domenico Sicignano